

Hochzeits-Checkliste

Ihre Planungshilfe für Ihren großen Tag



Hochzeits-Checkliste

12 bis 6 Monate vor der Hochzeit

To Do

Erledigt

Hochzeitstermin festlegen: _____ (standesamtlich)
_____ (kirchlich)



Hochzeitsordner und Terminkalender anlegen
- sämtliche Unterlagen zur Hochzeit (Rechnungen, Bestätigungen etc.) ablegen
- kontinuierlich alle Termine eintragen



Organisatorischen Rahmen festlegen
- Gästeliste erstellen
- Anzahl der Gäste: _____
- Wünsche zum Veranstaltungsort (Innen, Außen, mit Zelten etc.) besprechen
- Hochzeitsbudget: _____



Budgetplan erstellen und Kosten (geplant und tatsächlich) protokollieren



Trauzeugen ernennen
- Aufgaben klären (Organisation Polterabend, Hochzeitsablauf, Hochzeitsspiele etc.)



Termin für Trauung vereinbaren
- Kirche und Pfarrer auswählen / Alternativ freier Trauredner und Location auswählen



Hochzeitslocation auswählen und Besichtigungstermine vereinbaren
- Speisen und Getränke testen
- ist genug Platz für Sitzplätze, Tanzfläche, Musiker / DJ, Buffet, Bar, etc. vorhanden?
- Schlechtwetteralternativen vorhanden (Zelte, Pavillons etc.)
- Anreise der Gäste und Übernachtungsmöglichkeiten



- Hochzeitssuite buchen
- Kostenvoranschläge einholen
- Angebote vergleichen, geeignete Lokalität auswählen und reservieren



Hochzeitstermin auf dem Standesamt reservieren (Achtung: frühestens 6 Monate im Voraus)



Musik organisieren
- Musiker / Band / DJ für Hochzeitsfeier auswählen
- Musikwünsche besprechen
- Musiker für Trauung auswählen



Fotograf buchen (evtl. mit Fotobox)



Polterabend organisieren (mit Absprache Trauzeugen)



Stil der Hochzeit festlegen
- Farben von Dekoration und Blumenschmuck wählen
- Stil des Hochzeitskleids und -anzugs



Geschenkeliste erstellen



Tanzkurs buchen (falls nötig)



Hochzeits-Checkliste

12 bis 6 Monate vor der Hochzeit

To Do

Erledigt

Hochzeitsreise planen

- Zeitpunkt: _____
- Ziel: _____
- Urlaubsantrag beim Arbeitgeber stellen (ggf. Sonderurlaub)
- notwendige Reisedokumente besorgen (Pass, Impfungen etc.)
- Reise buchen



Save-the-Date- und Einladungskarten

- Save-the-Date-Karten bestellen und verschicken, alternativ selbst gestalten
- Angebote für Einladungen einholen und vergleichen
- wichtige Infos für die Einladungen festlegen: Uhrzeit, Ablauf, Lageplan, Anreise- und Übernachtungsmöglichkeiten, Ansprechpartner für Gäste, ggf. Geschenkeliste
- Einladungen bestellen, alternativ selbst gestalten



Informationen zu Versicherungen einholen

- Hochzeitswetterversicherung
- Hochzeitsstornoversicherung



Hochzeitsoutfit

- Termine für Anprobe vereinbaren
- Brautkleid und Anzug aussuchen
- Hochzeitsschuhe, -schmuck und -unterwäsche, Brauttasche kaufen
- Termine für Änderungsschneiderei fixieren



6 bis 3 Monate vor der Hochzeit

Rechtliches abklären

- Namensänderung
- Ehevertrag: ja oder nein? (Beratung vereinbaren)



Einladungen versenden oder persönlich abgeben (Gästeliste als Hilfsmittel)



Eheringe und Gravur auswählen (Termin für Anprobe und Abholung vereinbaren)



Brautjungfern auswählen (und deren Outfit)



Standesamtliche Trauung organisieren



Kirchliche / Freie Trauung organisieren



Für die Braut: Hochzeitsfrisur und Make-up organisieren

- Termine für Probefrisur und Make-up festlegen
- Endtermin vereinbaren



Dekoration und Blumenschmuck

- Dekorationsstil und -umfang auswählen
- Blumenschmuck bestellen
- sonstige Dekoration planen / DIY Deko basteln



Hochzeits-Checkliste

3 bis 1 Monat(e) vor der Hochzeit

To Do

Erledigt

Hochzeitstorte bestellen



Detailbesprechung mit Hochzeitslocation / Caterer

- Festlegung des Menüs, Ablauf etc.



- Menü für Vegetarier, Allergiker und Kinder nicht vergessen



Gästeliste aktualisieren

- fehlende Rückantworten einholen



- falls nötig, Unterbringung buchen



- mit Restaurant / Caterer bzgl. Gästeanzahl absprechen



- Sitzplan erstellen und Tischkarten bestellen ggf. selbst gestalten



„Hochzeitsfuhrpark“ festlegen

- Brautauto



- Shuttle / Gästetransport



Programmhefte / Kirchenhefte / Menükarten drucken (lassen)



Gästebuch und Stifte besorgen



Fehlende schriftliche Bestätigungen einholen (Caterer, Fotograf, Band, DJ, Florist etc.)



- Letzte und finale Absprache



Sonstige Besorgungen:

- Ringkissen



- Gastgeschenke



- _____



- _____



- _____



1 bis 2 Wochen vor der Hochzeit

Friseur- und Kosmetikbesuche



Hochzeitsablauf mit allen Mitwirkenden abstimmen



- klare Aufgabenverteilung festlegen (Organisation des Geschenketisches, Brautspiele, Moderation, usw.)



To-Do-Listen austeilen

- mit Ansprechpartner von Hotel, Restaurant, Caterer etc. absprechen



Alle Punkte dieser Hochzeits-Checkliste noch einmal durchgehen



Hochzeits-Checkliste

1 bis 2 Tage vor der Hochzeit

To Do

Anlieferung und Aufbau der Hochzeitsdekoration an der Location

Kleidung, Ringe und Papiere bereitlegen

(Braut-)Tasche packen:

- Unterwäsche, Ersatzstrumpfhosen, Deo, (Blasen-)Pflaster, Schmerztabletten, (Ab-)Schminksachen
Taschentücher, Ersatzschuhe etc.

Vorbereitungen für die Hochzeitsreise treffen

- Reisedokumente bereitlegen

- Koffer packen

Ganz wichtig: ENTSPANNEN!

Die Nacht vor der Hochzeit getrennt verbringen

Erliegt



Nach der Hochzeit

Geschenke auspacken und Karten lesen

Dankeskarten bestellen und versenden

Alle offenen Rechnungen überprüfen und bezahlen

Hochzeitsfotos auswählen und Hochzeitsalbum erstellen

Hochzeitgarderobe reinigen lassen

Namensänderungen durchführen und alle wichtige Stellen darüber informieren
(Behörden, Versicherung, Banken, Arbeitgeber, etc.)

